



ISTITUTO COMPRENSIVO "MAURO MITILINI"

Via Puccini, snc - 80026 Casoria (Na) – tel. e fax 081 5401067
Codice meccanografico NAIC8EU009 - Codice fiscale 93056850634
Sito web: <http://www.icmauromitilini.edu.it>; email: naic8eu009@istruzione.it
Posta elettronica certificata: naic8eu009@pec.istruzione.it

Domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia Anno Scolastico 2024/25

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almagora S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possano essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.



INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.



La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Preferenze Plessi

Le iscrizioni vengono accolte per il plesso prescelto in base alla disponibilità dei posti.

Indicare la preferenza del plesso:

INFANZIA PETRARCA

INFANZIA PIO XII

Tempi Scuola per la scuola INFANZIA

ORARIO ORDINARIO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE PER 40 ORE SETTIMANALI

ORARIO RIDOTTO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE PER 25 ORE SETTIMANALI

**Il Sottoscritto
(Genitore dichiarante)**

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

In qualità di

Genitore

Affidatario

Tutore

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Domicilio

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Contatti

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare)

Altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail principale

CHIEDE

L'iscrizione alla scuola dell'infanzia

Dell'Alunno/a

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Domicilio

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Ha frequentato asilo nido

SI

NO

Asilo nido di provenienza

Denominazione scuola provenienza

E' in regola con gli obblighi vaccinali

SI

NO

Si segnala che, ai sensi dell'art.3, comma 3, del D.L. 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni della legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale", **per le scuole dell'infanzia il possesso del predetto requisito costituisce condizione per l'accettazione della domanda stessa.**

Alunno con disabilità

SI

NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)

SI

NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

SI

NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2)* il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Dati del genitore non dichiarante

Cognome

Nome

Data di nascita

Cittadinanza

Prov. di nascita

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso

Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

prov

Contatti

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare)

Altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente è Composta, oltre allo Studente, da:

Nome	Cognome	Data Nascita	Grado Parentela
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

ALUNNO/A IN AFFIDO *

Nota:

E' necessario perfezionare la domanda di iscrizione presso l'Ufficio Didattica in via Puccini, snc con la firma di entrambi i genitori e dell'assistente sociale in caso di affido ai Servizi Sociali.

Motivazione:

In ottemperanza all'articolo 337-quater del Codice Civile e alla Circolare Ministeriale 10 del 15/11/2016 (Obbligo di istruzione - responsabilità condivisa)

ISCRIZIONI IN SEDE - UFFICIO ALUNNI

LE DOMANDE DEVONO ESSERE EFFETTUATE DAL 18/01/2024 AL 10/02/2024.

E'possibile effettuare l'iscrizione nei seguenti giorni:

TUTTI I GIORNI DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 10:30 ALLE 12:30;

IMPORTANTE: MUNIRSI DI FOTOCOPIE DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' E CODICE FISCALE DI ENTRAMBI I GENITORI E DEL BAMBINO/A DA ISCRIVERE. Indicare nel riquadro "HO PRESO VISIONE"

Motivazione:

Organizzazione scolastica.

ATTIVITA' ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA *

Nota: E' necessario indicare l'opzione per l'attività alternativa:

1. **ADF** - ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE;
2. **AUS** - NON FREQUENZA DELLA SCUOLA durante l'attività;
3. **AID** - ATTIVITA' DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE;

Indicare nel riquadro l'opzione preferita.

Motivazione:

Il dato richiesto è necessario per la tutela degli studenti e per l'organizzazione scolastica.

FARMACI SALVAVITA ***Nota:**

Indicare nel riquadro, scrivendo SI o NO, se l'alunno/a necessita o meno della somministrazione di Un Farmaco salvavita.

Motivazione:

Il dato richiesto è necessario per la tutela degli studenti. Prima dell'inizio dell'anno scolastico è necessario presentare la relativa documentazione all'ufficio Didattica in Via Puccini, snc.

INTOLLERANZE ALIMENTARI/ALLERGIE***Nota:**

Scrivere "Sì" oppure "No". Se "Sì", consegnare la relativa documentazione all'Ufficio Didattica in Via Puccini, snc.

Motivazione: Tutela della salute degli alunni

PARENTELA CON DOCENTI CHE INSEGNANO NELLA SCUOLA

Nota:

Indicare nel riquadro: SI ed il nome del docente (se nella scuola sono presenti docenti con grado di parentela con l'alunno/a) oppure NO.

Motivazione: Formazione classi: inserimento di figli, parenti o affini di docenti della scuola in classi diverse da quell in cui insegnano i docenti interessati.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE:

Nota: E' necessario per la conferma della domanda d'iscrizione presentare la seguente documentazione:

1.Codice fiscale e documento d'identità (genitori e alunno)

Indicare nel riquadro "HO PRESO VISIONE".

Motivazione: Organizzazione scolastica

INFORMATIVA PRIVACY

Nota:

Scrivere: ACCETTO.

Accettare quanto previsto dall'informativa dopo averla consultata al seguente link:

<https://www.icmauromitilini.edu.it/documento/informativa-privacy/>

Motivazione: Per organizzazione scolastica

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Nota:

Scrivere: ACCETTO.

Accettare quanto previsto dal patto di corresponsabilità dopo averlo consultato al seguente link:

<https://www.icmauromitilini.edu.it/circolare/sottoscrizione-patto-educativo-di-corresponsabilita/>

Motivazione: Patto di corresponsabilità

Informazioni sull'Aunno/a

Alunno/a proveniente da famiglia con un solo genitore

SI

NO

Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affidamento ai servizi sociali

SI

NO

Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola

SI

NO

Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel 'Bacino di utenza' della scuola

SI

NO

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata

SI

NO

Altri Servizi Offerti

SERVIZIO MENSA
SCOLASTICA

Il servizio di mensa scolastica viene organizzato e garantito dal
Comune di Casoria.

SI

NO

Criteria per l'Accoglimento delle Domande

Numero Delibera n. 57/23 del C.I. del 15/12/2023

CRITERI:

Le richieste di informazioni sono finalizzate esclusivamente all'accoglimento delle domande di iscrizione o all'attribuzione di eventuali precedenza o punteggi nelle graduatorie/liste di attesa definite con delibera del Consiglio di Istituto 57/23 del 15/12/2023

Qualora il numero degli iscritti presso una delle sedi di questa Istituzione dovesse superare il numero consentito dalla normativa sulla sicurezza, si darà precedenza in base ai criteri di seguito indicati:

1. alunno/a con disabilità, INDIPENDENTEMENTE SE INTERNO O ESTERNO ALL'I.C. appartenente alla platea* del plesso richiesto;
2. alunno/a interno all'I.C., con fratello o sorella già frequentante il plesso richiesto o figlio di dipendente del plesso richiesto;
3. alunno/a interno all'I.C., appartenente alla platea* scolastica del plesso richiesto;
4. alunno/a interno all'I.C., non appartenente al plesso richiesto;
5. alunni esterni all'I.C., come da ordine di precedenza dal punto 2 al punto 5.

A parità di requisiti si procederà al sorteggio in seduta pubblica con redazione di verbale.

*Per platea si considera la residenza entro un raggio di 400 mt percorribile con percorso pedonale.

Note utili alla famiglia

ALL'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO SARA' PUBBLICATO SUL REGISTRO ELETTRONICO UN BOLLETTINO CON QR/CODE PER IL PAGAMENTO DELL' EROGAZIONE LIBERALE COMPRENSIVA DI ASSICURAZIONE INTEGRATIVA (di € 20,00) DA EFFETTUARE IN BANCA, IN POSTA, IN TABACCHERIA OPPURE ONLINE TRAMITE PAGO PA.

Contatti della Scuola

UFFICIO
DIDATTICA

naic8eu009@istruzione.it

0815401067

CASORIA, ____/____/2024

Firma Genitori